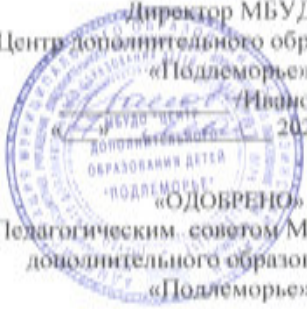


УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО
«Центр дополнительного образования детей
«Подлеморье»
Иванова У.И./
2023 г.
«ОДОБРЕНО»
Педагогическим советом МБУДО «Центр
дополнительного образования детей
«Подлеморье»
Протокол № 5
от «15» 2023 г.



Приложение

к Приказу № 12

от «17» 2023 г.

Регистрационный номер 73

ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ

**МБУДО «Центр дополнительного образования детей «Подлеморье»
родителями (законными представителями), лицами
сторонних организаций и иными лицами**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны на основании:

- Федерального закона от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» с изменениями на 26 мая 2021 года,
- Методических рекомендаций по участию в создании единой системы обеспечения безопасности образовательных учреждений РФ, утвержденных письмом Министерства образования и науки РФ от 04.06.2008 г. № 03-1423 «О методических рекомендациях»,
- Постановление Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»;
- Устав МБУДО «Центр дополнительного образования детей «Подлеморье»

1.2. Данное Положение о правилах посещения МБУДО «Центр дополнительного образования детей «Подлеморье» (далее – Положение) определяет порядок прохода учащихся, сотрудников, родителей (законных представителей), лиц сторонних организаций, иных лиц в помещение МБУДО «Центр дополнительного образования детей «Подлеморье» (далее – центр).

1.3. Целью настоящего Положения является установление надлежащего порядка работы и создание безопасных условий для учащихся и сотрудников центра, а также исключения возможности проникновения посторонних лиц.

1.4. В ночное время и выходные дни охрана помещений центра осуществляется ООО Частное охранное предприятие «Север».

1.5. Ответственные за безопасность центра (назначенные на основании Приказа № 12 от 17.05.2023 г.) следят за общей безопасностью в течение всего рабочего времени.

1.6. Педагоги центра во время перемен следят за порядком в коридоре и на входе в центр, проявляя бдительность в отношении посторонних или незнакомых лиц.

1.7. При выявлении потенциальных нарушителей, действовать, согласно Алгоритма действий персонала образовательной организации, работников охранных

организаций и обучающихся при совершении (угрозе совершения) преступлений террористической направленности (Приложение 1).

1. Общие Правила посещения центра

1.2. Посещение центра родителями (законными представителями) согласуется с педагогами детских объединений. Педагоги обязаны предварительно информировать администрацию о родительских встречах, собраниях, мероприятиях с участием родителей (законных представителей) или иных посторонних лиц.

1.3. Допуск посторонних лиц в центр (посторонними лицами считаются граждане, не связанные напрямую с осуществлением образовательного процесса и не являющиеся учениками или их родителями (законными представителями) разрешается только по согласованию с администрацией образовательного учреждения.

1.4. Пропуск посторонних лиц с разрешения администрации возможен только после установления личности пришедшего, с обязательной записью цели посещения в журнал регистрации посетителей.

1.5. О назначенных встречах работники центра сообщают заранее директору/заместителю директора.

1.6. Родители, приводящие детей в центр или пришедшие с целью забрать ребенка после занятий, ожидают детей в помещении у центрального входа.

1.7. При посещении центра **ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

1.7.1. нарушать общественный порядок;

1.7.2. приносить с собой огнестрельное, газовое, пневматическое и холодное оружие, пиротехнику, специальные средства защиты, наркотические вещества;

1.7.3. приносить с собой и распивать спиртные напитки, курить;

1.7.4. препятствовать работе персонала центра, учебному процессу;

1.7.5. приводить с собой животных;

1.7.6. торговать и заниматься рекламной деятельностью.

1.8. Сотрудники центра вправе удалить посетителя из центра и прилегающей территории в случаях:

1.8.1. Нарушения общественного порядка и безопасности на объекте;

1.8.2. Бесцельного нахождения в помещении центра, на дворовой территории центра и создании препятствий нормальной жизнедеятельности объекта;

1.8.3. Посягательств на сохранность имущества, находящегося в помещении центра и на прилегающей территории;

1.8.4. Некорректного отношения к работникам и учащимся центра;

1.8.5. Когда посетитель не контролирует свои действия, создаёт конфликтные ситуации, своим поведением оскорбляет честь и достоинство других граждан;

1.8.6. Все вопросы экстренного порядка решает ответственный за безопасность в центре, который сразу передаёт информацию директору.

2. Правила поведения в центре родителями (законными представителями)

3.1. Вход родителям (законным представителям) в центр разрешён по предварительной договорённости с администрацией или педагогами центра.

3.1. Для встречи с кем-либо из работников центра необходимо:

– предварительно договориться о времени и месте встречи;

– прийти в центр в назначенное время с документом, удостоверяющим личность;

– зарегистрировать свой приход: назвать ФИО, цель прихода, имя работника центра, с которым запланирована встреча, представить документ, удостоверяющий личность, с обязательной записью в журнале регистрации посетителей.

Помните, что встречи с педагогами возможны только после учебного процесса.

Встречи с педагогами в учебное время возможны только в исключительно экстренных случаях.

3. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания директором центра, доводится до сведения всех педагогических работников центра и вывешивается в общедоступном месте на информационной доске.

С локальным актом работники ознакомлены под подпись.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 634721627414093995837494482188458045512377282782

Владелец Иванова Ульяна Ивановна

Действителен с 23.06.2023 по 22.06.2024