

ПРИНЯТО
на общем собрании работников МБУДО
«Центр дополнительного образования детей
«Подлеморье»
Протокол № 4
от «23» августа 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО
«Центр дополнительного образования детей
«Подлеморье»
Иванова У.И./
Приказ № 20
«23» августа 2019 г.



Рег. номер 162

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей «Подлеморье»

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей «Подлеморье» (далее – Совет центра) разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Бурятия от 13 декабря 2013 года №240-V "Об образовании в Республики Бурятия», Уставом учреждения, иными локальными нормативными актами учреждения.

1.2. Совет центра является коллегиальным органом управления, осуществляющим в соответствии с Уставом центра решение отдельных вопросов, относящихся к его компетенции, действующим в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и учреждения.

1.3. Деятельность членов Совета центра основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Члены Совета центра не получают вознаграждения за работу в Совете.

1.5. Настоящее Положение принимается на общем собрании работников центра «Подлеморье» и утверждается директором центра.

II. Структура Совета, порядок его формирования

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- родителей (законных представителей) учащихся;
- работников центра;

В состав Совета центра по должности входит директор центра, представитель учредителя, назначенный приказом Управления образования, председатель профсоюзного комитета центра.

2.2. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию центра (кооптированные члены Совета).

2.3. Общая численность Совета определяется настоящим Положением.

Количественный состав Совета - 11 человек.

Количество членов Совета из числа родителей (законных представителей) – 4 человека от общего числа членов Совета.

Работники учреждения, дети которых обучаются в данном учреждении, не могут быть избраны в члены Совета в качестве родителей (законных представителей) учащихся.

Количество членов Совета из числа работников учреждения составляет: педагогические работники - 2, администрация - 1, тех. работники -1; всего – 4 человека.

Остальные места в Совете занимают: директор центра – 1 человек; председатель профсоюзного комитета – 1 человек; представитель учредителя – 1 человек.

2.4. Порядок избрания членов Совета:

Высшим коллегиальным органом центра является общее собрание работников. На общем собрании избирается прямым открытым голосованием Совет, определяется срок действия Совета, полномочия Совета.

2.5. При организации выборов членов Совета применяются следующие правила:

– делегаты общего собрания избираются на родительских собраниях в объединениях. Решение собрания об избрании делегата на общее собрание принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании и оформляется протоколом.

– члены Совета избираются из числа присутствующих на общем собрании. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены работниками центра, директором центра, представителем учредителя в составе Совета. На общем собрании из числа выбранных членов Совета избирается председатель и секретарь Совета.

– решение общего собрания принимается голосованием большинством голосов присутствующих и оформляется протоколом, подписываемым председателем и секретарем общего собрания.

2.6. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета.

2.7. Члены Совета центра избираются сроком на 3 года. В случае выбытия выборных членов Совета в двухмесячный срок проводится процедура довыборов в порядке, определенном настоящим Положением. Процедура выборов нового состава выборных членов Совета по истечении срока их полномочий осуществляется в порядке, определенном настоящим Положением, в срок не позднее трех месяцев со дня истечения срока полномочий предыдущего состава Совета.

III. Компетенция Совета

3.1. Целью деятельности Совета является содействие осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии центра в решении вопросов, связанных с организацией образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

3.2. Основными задачами Совета являются:

3.2.1. Определение основных направлений (программы, плана) развития центра.

3.2.2. Осуществление контроля за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда, включая обеспечение безопасности учреждения, сохранения и укрепления здоровья учащихся.

3.2.3. Участие в определении направлений дополнительного образования, систем оценивания знаний учащихся, и других существенных составляющих образовательного процесса.

3.2.4. Содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в центре, в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения.

3.2.5. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности, стимулирование труда работников и общественный контроль рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств, доходов от собственной деятельности центра и привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности центра.

3.2.6. Участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

3.3. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции, зафиксированные в Уставе центра:

3.3.1. Согласовывает, по представлению директора центра:

– смету расходования дополнительных финансовых средств, полученных центром за счёт предоставления дополнительных образовательных услуг, а также за счёт добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

– участие центра в инновационной и (или) экспериментальной деятельности;

– введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;

– локальные акты центра, затрагивающие интересы участников образовательного процесса, такие как режим занятий центра, правила внутреннего трудового распорядка работников, правила внутреннего распорядка учащихся, положение о правилах приёма, перевода и отчисления учащихся, положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля учащихся, положение о комиссии по урегулированию споров и др.

3.3.2. Вносит на рассмотрение директору центра предложения в части:

– материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

– оборудования помещений центра (в пределах выделяемых средств);

– мероприятий по охране и укреплению здоровья учащихся;

– совершенствования образовательно-воспитательного процесса, организации культурно-массовой и досуговой деятельности в центре;

– организации взаимодействия с образовательными учреждениями района, межведомственного взаимодействия;

– осуществления иных направлений деятельности центра.

3.3.3. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.3.4. Заслушивает отчёт директора центра по итогам учебного и финансового года.

3.3.5. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета Уставом центра.

IV. Организация деятельности Совета

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета центра, определяются Уставом центра. Вопросы порядка работы Совета центра, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

4.3. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также директор центра и представитель учредителя в составе Совета центра.

4.4. На заседании (в порядке, установленном Положением и Регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.5. Первое заседание Совета созывается директором центра не позднее чем через месяц после его формирования.

4.7. На первом заседании Совета из числа избранных членов избирается председательствующий, утверждается регламент работы Совета.

4.8. Избрание председателя, заместителя председателя, секретаря Совета осуществляется после окончательного формирования персонального состава Совета.

4.9. Избрание председателя Совета осуществляется путем голосования большинством голосов от числа присутствовавших на заседании членов Совета.

- 4.10. Председатель не может избираться из числа работников центра (включая директора, председателя профсоюзного комитета центра, административных работников).
- 4.11. Председатель, заместитель председателя, секретарь Совета избираются на срок действия Совета.
- 4.12. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола. Подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.
- 4.13. В случае отсутствия председателя Совета его функции осуществляет один из его заместителей, избираемый из числа членов Совета большинством голосов.
- 4.14. Для ведения текущих дел члены Совета избирают из своего состава секретаря Совета, который обеспечивает протоколирование заседаний Совета, ведение документации Совета, подготовку заседаний.
- 4.15. Совет имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет учреждения определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтёт необходимым привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.
- 4.16. Заседание Совета правомочно, если на нём присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определённого Уставом центра. Заседание Совета ведёт председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.
- 4.17. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета. Каждый член Совета обладает одним голосом. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.
- 4.18. Для осуществления своих функций Совет центра вправе:
- приглашать на заседания Совета любых работников центра для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
 - запрашивать и получать у директора центра и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.
- 4.19. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета, оформление принятых им решений возлагается на администрацию центра.
- 4.20. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательно-воспитательного процесса. Решения Совета доводятся до сведения всех участников образовательно-воспитательного процесса центра.
- Решения по вопросам, которые не включены в компетенцию Совета, носят рекомендательный характер.
- 4.21. На заседании Совета может присутствовать с правом совещательного голоса представитель учредителя, не являющийся членом Совета, если против этого не возражают не менее половины членов, присутствующих на заседании.
- 4.22. После вывода (выхода) из состава Совета его члена, Совет центра принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

V. Делопроизводство Совета учреждения

- 5.1. Заседания Совета оформляются протоколом и фиксируются в книге протоколов Совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

5.2. Решения Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, оформляются в виде отдельного документа и подписываются председателем и секретарем Совета.

5.3. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью председателя Совета и печатью центра. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

VI. Обязанности и ответственность Совета учреждения и его членов

6.1. Член Совета центра имеет право:

6.1.1. Участвовать в заседаниях Совета, принимать участие в обсуждении и принятии решений. Член Совета, оставшийся в меньшинстве при голосовании, вправе выразить в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;

6.1.2. Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;

6.1.3. Требовать от администрации центра предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

6.1.4. Присутствовать на заседании Педагогического совета с правом совещательного голоса;

6.1.5. Присутствовать в качестве наблюдателя при проведении лицензионной экспертизы и аттестационной экспертизы центра (кроме членов Совета из числа работников центра);

6.1.6. Досрочно выйти из состава Совета.

6.2. Член Совета обязан принимать активное участие в деятельности Совета, действовать при этом добросовестно и рассудительно.

6.3. Совет центра несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

6.4. Директор центра вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

6.5. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным правовым актам центра. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в учреждении Совета на определенный срок.

6.6. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. Решения Совета, противоречащие положениям Устава центра, коллективного договора не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором центра, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанных решений Совета, учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

6.8. В случае возникновения конфликта между Советом и директором центра (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

6.9. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более 2-х раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

6.10. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- пропуск более двух заседаний Совета без уважительной причины;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы директора, или увольнении работника центра, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета центра: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

VII. Заключительные положения

7.1. Положение рассматривается и принимается на общем собрании работников центра и утверждается приказом директора центра.

7.2. Настоящий локальный акт вступает в силу с момента его подписания директором Центра.

7.3. Для обнародования настоящий локальный акт вывешивается в общедоступном месте на доске информации.

С локальным актом работники ознакомлены под подпись

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 634721627414093995837494482188458045512377282782

Владелец Иванова Ульяна Ивановна

Действителен с 23.06.2023 по 22.06.2024